



จัดซื้อ*
จัดจ้าง

การวิเคราะห์ผล
การจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปี ๒๕๖๒

คำนำ

เนื่องด้วย แบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based Integrity and Transparency Assessment : EBIT) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี โดยระบุไว้ในข้อคำถาม EB๑ เพื่อนำเสนอข้อมูลการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยรวบรวมข้อมูลที่ต้องมาวิเคราะห์ ทำการวิเคราะห์ ประกอบไปด้วย ๕ องค์ประกอบ ดังนี้ ๑. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง ๓. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด ๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ ๕. แนวทางแก้ไขการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมทั้งรายงานผู้บังคับบัญชาให้รับทราบและนำเผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	๒
สารบัญ	๓
แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒	๔-๕
รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง	๖-๘
การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๙
การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด	๙
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๑๐
แนวทางแก้ไขการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑๐

๑. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	จำนวน (หน่วย)	จัดหา โดยใช้วิธี	ประกาศ ประกวด ราคา (ว/ด/ป)	ลงนามใน สัญญา (ว/ด/ป)	ส่งมอบ (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	จำนวนเงิน ที่จัดหาได้	งบประมาณ คงเหลือ
๑	ชุดเครื่องมือเจาะตัดกระดูกความเร็วสูงด้วยไฟฟ้า โรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ ตำบลประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๑ เครื่อง	๑	วิธีประกวด ราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๒๑ ส.ค.๖๑	๘ พ.ย.๖๑	๒๖ พ.ย.๖๑	๑,๗๖๐,๐๐๐	๑,๗๓๓,๔๐๐-	๒๖,๖๐๐-
๒	เครื่องช่วยหายใจสำหรับทารกแรกเกิดชนิดความถี่สูง โรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ ตำบลประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๑ เครื่อง	๑	วิธีประกวด ราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๒๑ ส.ค.๖๑	๘ พ.ย.๖๑	๖ ธ.ค.๖๑	๑,๔๐๐,๐๐๐-	๑,๓๙๙,๐๐๐-	๑,๐๐๐-
๓	เครื่องช่วยหายใจชนิดควบคุมด้วยปริมาตรและความดัน โรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ ตำบลประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๔ เครื่อง	๔	วิธีประกวด ราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๒๑ ส.ค.๖๑	๑๖ พ.ย.๖๑	๒๗ พ.ย.๖๑	๓,๒๐๐,๐๐๐-	๓,๑๙๕,๐๐๐-	๕,๐๐๐-
	รวมแล้วเป็นเงินทั้งสิ้น	-	-	-	-	-	๖,๓๖๐,๐๐๐-	๖,๓๒๗,๔๐๐-	๓๒,๖๐๐-

จากตารางดังกล่าวข้างต้นจะเห็นได้ว่า การจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ทั้งหมดจะจัดหามาโดยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ตามหนังสือสำนักงานงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ด่วนที่สุด ที่ ปช ๐๐๓๒.๐๐๑.๒/ว๓๙๑๖ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แจ้งรายการ วงเงินงบประมาณ ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และเตรียมความพร้อมการบริหารงบประมาณตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นเงิน ๖,๓๖๐,๐๐๐.๐๐บาท (หกล้านสามแสนหกหมื่นบาทถ้วน) และจำนวนเงินที่ใช้ในการจัดหา เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๓๒๗,๔๐๐-บาท (หกล้านสามแสนสองหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละที่ใช้ไป ๙๙.๔๘ ทำให้โรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ประหยัดงบประมาณลดลง เป็นเงินจำนวน ๓๒,๖๐๐-บาท (สามหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน) ซึ่งคิดเป็นร้อยละ ๐.๕๑



การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกรายการของโรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ สามารถดำเนินการได้ตามแผนวางไว้ และยังสามารถหาผู้ขาย เข้ามายื่นเสนอราคาได้ตามกำหนดเวลา อีกทั้งมีการเตรียมความพร้อมในเรื่องรูปแบบรายการและคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ประกอบกับผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้มอบอำนาจเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณให้กับผู้อำนวยการโรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ (โรงพยาบาลทั่วไป) มีอำนาจสั่งซื้อสั่งจ้างด้วยวิธีการต่างๆ ครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท (แปดล้านบาทถ้วน) ทำให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามคำสั่งจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ที่ ๑๔๓๑๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์



คำสั่งจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
ที่ ๑๕๒๓๗ / ๒๕๖๑

เรื่อง การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ และนายอำเภอ
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ตามที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ได้มีคำสั่งที่ ๒๕๖๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ และคำสั่งที่ ๑๒๑๗๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ นั้น

เนื่องจากมีคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัด จึงเป็นการสมควรให้ปรับปรุงการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ให้เป็นปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการของจังหวัดประจวบคีรีขันธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับข้อ ๖ และข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบมาตรา ๕ มาตรา ๖ มาตรา ๒๓ มาตรา ๒๓/๑ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ที่ ๒๕๖๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ และคำสั่งที่ ๑๒๑๗๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ และคำสั่งมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ไว้ก่อนหน้า

๒. ในคำสั่งนี้

“หัวหน้าส่วนราชการ” หมายความว่า หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตจังหวัดที่กระทรวง/กรม ได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน

“ผู้ดำรงตำแหน่ง” หมายความว่า รวมถึงผู้ที่กระทรวง/กรม หรือ จังหวัดแต่งตั้งรักษา
ราชการแทน หรือรักษาการในตำแหน่ง

๓. มอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด
ประจวบคีรีขันธ์ ดังนี้

๓.๑ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติหน้าที่ตามกลุ่มภารกิจ และรับผิดชอบ
การบูรณาการ ประสานงาน การสั่งการ และกำกับดูแลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ หน่วยงาน
รัฐวิสาหกิจ อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามผนวก ก

๓.๒ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจในการสั่งการ อนุญาต อนุมัติ การปฏิบัติ
ราชการแทนหรือการดำเนินการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดตามผนวก ข

๓.๓ มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการมีอำนาจในการสั่งการ อนุญาต อนุมัติ การปฏิบัติ
ราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบจากกระทรวง พวง
กรม หรือเทียบเท่า ที่เป็นต้นสังกัดของส่วนราชการนั้นๆ และไม่ได้ห้ามการมอบต่อไว้ตามผนวก ค

ในส่วนของการจัดซื้อครุภัณฑ์การแพทย์ ทั้ง ๓ โครงการ นั้น ผู้ขายสามารถส่งของได้ทันตามกำหนดระยะเวลาในสัญญา และโรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ขายได้ครบถ้วนทุกโครงการ

๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

จากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของโรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ สามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงของการดำเนินงานได้ ดังนี้

๑. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณ ต้องดำเนินการด้วยความรวดเร็ว และเร่งด่วน และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละขั้นตอน

๒. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากเจ้าหน้าที่ต้องมีองค์ความรู้หลายด้าน คือด้านกฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ งบประมาณ การเงินการคลัง และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาปรับใช้ในการทำงาน

๓. ความเสี่ยงเกี่ยวกับหน่วยงานที่ต้องการพัสดุ ไม่มีความรู้ในการกำหนดสเปกคุณสมบัติ/เงื่อนไขในรายละเอียด

๓. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

งานพัสดุ โรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและได้ประสบปัญหาอุปสรรค และข้อจำกัดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยสรุปดังนี้

๑. ด้วยหน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นกฎหมายใหม่ที่ต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด จึงส่งผลให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปอย่างล่าช้า เนื่องจากต้องศึกษาและทำความเข้าใจ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง ไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์

๒. กระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลาง พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ ทำให้พบปัญหาต่างๆดังนี้

๒.๑ ปรับปรุงระบบการทำงานในขั้นตอนต่างๆ แต่ไม่ได้แจ้งผู้ใช้งานว่าได้ปรับปรุงในกระบวนการใด ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องทำความเข้าใจด้วยตนเอง

๒.๒ เจ้าหน้าที่ยังไม่มีความชำนาญในการบันทึกข้อมูลผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ประกอบกับมีการแก้ไขบ่อย ทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน

๒.๓ เว็บไซต์มีผู้ใช้งานจำนวนมาก มีปัญหาในการเชื่อมต่อระบบ

๓. การจัดสรรงบประมาณจากส่วนกลางมายังโรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ ส่วนกลางจะเร่งรัดให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว โดยการดำเนินการอย่างเร่งด่วน สามารถเกิดข้อผิดพลาดได้ และส่งผลให้การดำเนินโครงการนั้นๆเกิดความเสี่ยง แต่ถึงอย่างไรก็ตามไม่ทำการดำเนินงานตามแผนเสียไป

๔. คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละชุด ขาดความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องของอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

๕. การกำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ที่จัดซื้อหรือจ้าง (TOR) ใช้ระยะเวลาดำเนินการค่อนข้างมาก แต่ไม่ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าไปกว่าแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้

๖. ปัญหาจากปัจจัยภายนอก เช่นกระบวนการในการเสนอเอกสารจัดซื้อจัดจ้างมีหลายขั้นตอน และมีมาตรฐานที่แตกต่างกัน ทำให้เกิดความล่าช้า

๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างทั้ง ๓ โครงการ จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น ๖,๓๖๐,๐๐๐.๐๐บาท (หกล้านสามแสนหกหมื่นบาทถ้วน) สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญาซื้อขายเสร็จสิ้น ๓ โครงการ รวมเป็นเงิน ๖,๓๒๗,๔๐๐-บาท (หกล้านสามแสนสองหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อย-บาทถ้วน) โดยสามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน ๓๒,๖๐๐-บาท (สี่แสนเก้าร้อยยี่สิบบาท) คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๑

๕. แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๑. การจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ จะต้องดำเนินการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างตามที่ระเบียบกำหนด เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้

๒. ผู้รับผิดชอบ ควรจัดทำรายละเอียดพัสดุที่ต้องการ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้มีเวลาให้กลุ่มงานพัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างมีขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติหลายขั้นตอน และแต่ละขั้นตอนมีระยะเวลาที่กำหนด หากไม่ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ จนเวลาด่วงเลยใกล้ระยะเวลาสิ้นสุดการใช้งานงบประมาณ แล้วมาเร่งรัดดำเนินการในระยะเวลาอันสั้นนั้น อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดได้

๓. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ ได้รับความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๔. ประชุมเชิงปฏิบัติการให้แก่เจ้าหน้าที่ ในการปฏิบัติงานในเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง และกำหนดวิธีการปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน โดยเน้นประเด็นที่เกิดปัญหาต่างๆ

๕. ติดตามเอกสารที่เสนอไปยังผู้มีอำนาจอนุมัติในแต่ละขั้นตอนอย่างกระชั้นชิด เพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน